



**Styrelsen för
Jarlabergs Samfällighetsförening**

Org.nr: 716420-5960

2018-07-01 - 2019-06-30

Innehåll

Förvaltningsberättelse för Jarlabergs Samfällighetsförening.....	1
Verksamheten	1
Föreningen	1
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Tilläggsupplysningar	9
Noter	10

Förvaltningsberättelse för Jarlabergs Samfällighetsförening

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för föreningens verksamhet under räkenskapsåret:
2018-07-01 - 2019-06-30

Verksamheten

Ändamål och allmänt om verksamheten

Samfällighetsföreningen har till uppgift att förvalta tre (3) gemensamhetsanläggningar tillkomna genom anläggningsbeslut 1989.11.01 (D53/88), ändrat 1999.12.08 avseende försäljning av värmedistributionsystem, ändrat 2012.03.06 avseende främst ansvaret för värmecentraler och ändrat 2013.07.16 avseende styr- och reglerutrustning i undercentraler och kabel-tv.

Samfälligheten omfattar bland annat tre (3) parkeringshus samt gästparkeringsplatser i direkt anslutning till parkeringshusen, parkeringsplats vid Bilia, distribution av radio och tv-program, parkvägar, planteringar och gräsytor samt anläggningar för vatten och avlopp. Grovsovrumpen ägs av samfälligheten men sköts av medlemmarna som också står för kostnaderna för sophämtningen.

Föreningen

Föreningens organisationsnummer är 716420-5960

Föreningen har sitt säte i Nacka Kommun.

Medlemmar

Fastighet	Ägare	BRA p kvm	Andelstal
367:3, 367:4	Brf Fjädern	16 362	1 362
367:2, 367:6	Brf Tullen	17 598	1 444
367:7, 367:9	Brf Nyckeln	15 535	1 271
369:2, 369:3	Brf Uttern	17 759	1 453
369:4, 369:8	Brf Mården	21 320	1 746
369:5	Brf Minken	9 830	805
369:6, 369:7	Brf Illern	21 056	1 724
369:10-369:31	22 st. Egnahemsägare (9st andelar per fastighet)	2 422	198

Sammanträden

Ordinarie föreningsstämma hölls den 25 september 2018 i Brf Minkens samlingslokal Träffen, Fyrspannsvägen 72.

Under verksamhetsåret har styrelsen hållit 11 st protokollförda sammanträden. Därutöver har styrelsen eller delar av styrelsen haft ett antal informella träffar, telefon samt e-postkontakter för att behandla och bereda olika typer av ärenden.

Styrelse

Styrelsen har haft följande sammansättning under verksamhetsåret

Styrelsens ordförande har varit Ivo Panozzo.

Brf / Egna hem	Ledamot	Suppleant
Fjädern	Marianne Tessmar	Thomas Macklin
Tullen	Johan Darth (Veikko Rähä from 190201)	Dag Hervieu
Nyckeln	Anne-Marie Vannequé	Ilya Kuzmin
Uttern	Ralph Dreilich	Hans Tillberg
Mården	Marjalisa Asplund	Fredrik Hjorth
Minken	Valborg Lassmann	Lilliane Dahlin-Johannesson
Illern	Eva Forssell	Stig Biström
Egna hem	Jan Persson	Anders Eriksson

Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av samtliga ordinarie ledamöter, två i förening.

Revisorer

Till interna revisorer valdes av stämman Christina Hallstedt samt Pär Pihlqvist

Till extern revisor utsågs auktoriserad revisor Johan Andersson.

Valberedning

Stämman antog förslaget att avskaffa valberedningen då varje delägare utser sina egna kandidater till Samfällighetens styrelse.

Arvoden

Arvodet till styrelsen har enligt stämmobeslut varit fem (5) prisbasbelopp att fördelas inom styrelsen. Därutöver har styrelsen förfogat över ett (1) basbelopp för utbildning, konferenser etc.

Arvodet till revisor och revisorssuppleant var ett halvt (1/2) prisbasbelopp att fördela sig emellan.

Ersättning till Grant Thornton utgår enligt räkning (Fakturering).

Avtal

Samtliga föreningens ingångna avtal finns förtecknade och samlade på samfällighetens moln-tjänst för dokumentlagring (G-Drive) samt samlade i pärmar hos samfällighetens ordförande.

Försäkring

Fastigheter, hus och anläggningar är försäkrade som företagsförsäkringspaket i Länsförsäkringar Stockholm med försäkringsnummer 9001931*19.

Förvaltning

Den tekniska, ekonomiska och administrativa förvaltningen har under hela perioden utförts av CEMI AB.

Arbetsformer

Ledamöterna har under året varit uppdelade i följande arbetsgrupper med tillhörande ansvar

Grupp benämning	Ansvarsområde	Gruppansvarig
Ekonomi	Ekonomisk uppföljning, budget & arvodering	Ralph Dreilich
Mark & Trädgård	Underhåll av gemensamma gräsytor, planteringar och park-/gångvägar	Anne-Marie Vannequé
Avtal	Avtalshantering	Hans Tillberg
Garage	Underhåll av de tre (3) parkeringshusen & gästparkeringar	Jan Persson
F1:an	Underhåll av anläggningar för: <ul style="list-style-type: none">• tv, bredband• vatten, avlopp och sophantering Lokalytor på Fyrspannvägen 1	Ivo Panozzo /Ilya Kuzmin

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Garagen:

- Utbyte av dörrar till trapphuset till Landå och Fyrspannsgaraget.
- Byte till LED lampor på övre däck på Diligensgaraget.
- Utredning av laddstolpar för el och hybridbilar.
- Reparationer av motorer till garagegrindar i alla garage efter incidenter.
- Byte av dagvattenpump i Diligensgaraget.
- Skyltar som varnar för halt underlag uppsatta i garagen.
- Byte av plåtar på utsida av Diligensgaraget efter åverkan.
- Målning av parkeringsplatser utanför Diligensgaraget samt hörnplatser inne i Diligensgaraget.

Mark- & Trädgård:

- Tillsammans med vår markförvaltare CEMI har vi genomfört en höst- och en vårrondering
- Ett intensifierat arbete inom gruppen med att säkerställa att det gemensamma markområdet ser välskött och inbjudande ut pågår.
- En karta vid Landåplatsen, som var felaktig, har bytts ut och omplacering av två andra kartor pågår.
- LED-belysning över en karta har placerats vid Diligensvägens vändplan för test.
- Byte av papperskorgar i området har påbörjats.

Avtal:

- Nytt avtal med Stockholm Exergi AB för fjärrvärmeleverans för uppvärmning av F1:an
- Utökad uthyrning till HSB av F1:ans båda plan. Förhandling av hyresnivå pågår och beräknas vara slutförd under september/oktober månad 2019.
- Samfällighetens befintliga sopsugsavtal har sagts upp för omförhandling, där befintlig entreprenör samt en ny aktör har bjudits in att inkomma med offert/anbud på nytt avtal. Förhandlingen beräknas vara slutförd under september/oktober månad 2019.

Ekonomi:

- Fokus på uppföljning och analys av obetalda garagehyror
- Översyn av hyresavtal för garageplatser och dess ordningsföreskrifter
- Reviderad rutin för hantering av inkassoärenden samt uppsägning av garageplats
- Genomgång av administration för utdebitering till delägarna för drift och skötsel av gemensamhetsanläggningar.

F1:an :

- Nya sopcontainrar (2st) beställda för avfallet från sopsugsanläggningen, leverans under hösten 2019. De nya containrarna har rundade hörn vilket kommer att förlänga livslängden för dessa jämfört med nuvarande. Livslängden på de nya containrarna beräknas till 15 år mot 10 år för befintlig modell.
- Stockholm Exergi AB (fd. Fortum) kommer under 2019/2020 att modernisera/anpassa fjärrvärmeanslutningen, via en uppgradering av värmeväxlaren samt installation av ny mätutrustning i fastigheten. Detta som ett resultat av att fjärrvärmeleveranserna framledes kommer ske med högre värme och tryck. Inga kostnader för detta kommer att belastas brf-föreningarna eller Egna hem.

Tvistemål:

Oenigheten mellan samfälligheten och leverantören av larm- & bevakningsutrustning (Manison Security AB) för samtliga garage har ännu inte kunnat lösas. Trots upprepade kontakter under året har identifierade brister inte åtgärdats. Samfälligheten har nu begärt hjälp av jurist och kommer att, under ordnade former, inleda samtal med leverantören om ett avslut av nuvarande samarbete.

Klimatklivet

Naturvårdsverket beslutade 2018-12-03 bevilja Jarlabergs samfällighet (716420-5960) klimatinvesteringsstöd med 1 042 000 kronor för uppförande av 120 laddningspunkter för icke-publik laddning av elfordon i Stockholms län. Det slutligt fastställda stödet kommer som mest att uppgå till 50 procent av åtgärdens stödberättigande kostnader. Med beslutet följer krav på rapportering och att projektet särredovisas och tydligt avgränsas från den ordinarie verksamheten, se avsnittet Tilläggsupplysningar

Underhåll – framtida inplanerade

Tidpunkt	Byggnadsdel	Åtgärd
2019 3e: kv	F1:an	Utbyte av sopcontainrar (sopsugsanläggningen)
2019 - 2020	F1:an	Ombyggnad av fjärrvärmeanslutning i samarbete med Stockholm Exergi AB

Flerårsöversikt

År	2018-07 2019-06	2017-01 2018-06	2016	2015	2014
Intäkter	4 675 444	6 912 586	4 479 440	4 665 398	4 425 020
Kostnader	3 511 699	5 581 377	4 070 339	3 404 800	5 333 736
Resultat	1 124 615	1 276 785	350 873	1 186 088	-966 840
Förändring av eget kapital	Underhållsfond	Balanserat Resultat	Övrigt fritt eget kapital	Årets Resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	-739 473	350 873		1 276 607	888 007
Disposition av föregående års resultat	0	1 276 607		-1 276 607	0
Rättelse av fel			-37 650		-37 650
Årets resultat	0	0		1 124 615	1 124 615
Belopp vid årets utgång	-739 473	1 627 480	-37 650	1 124 615	1 974 972
Resultatdisposition					
Underhållsfond	-739 473				
Balanserat resultat	1 627 480				
Rättelse av fel	-37 650				
Årets resultat	1 124 615				
Summa	1 974 972				

Styrelsen föreslår stämman att besluta att den uppkomna vinsten balanseras mot underhållsfonden.

Till underhållsfond	-739 473
I ny räkning överföres	2 714 445
Summa	1 974 972

Resultaträkning

		2018-07-01	2017-01-01
	Not	- 2019-06-30	- 2018-06-30
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter och hyror		4 016 328	5 946 280
Övriga intäkter		659 116	966 306
Nettoomsättning		4 675 444	6 912 586
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader	1	-1 820 089	-2 050 683
Förvaltningskostnader	2	-563 912	-1 304 429
Fastighetsskatt/-avgift		-645 000	-1 772 643
Arvoden och löner	3	-333 208	-297 226
Föreningens övriga kostnader		-80 925	-53 543
Avskrivningar		-68 565	-102 852
		-3 511 699	-5 581 377
Rörelseresultat		1 163 745	1 331 209
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	34
Räntekostnader och liknande resultatposter		-39 130	-54 458
		-39 130	-54 424
Årets resultat		1 124 615	1 276 785

Balansräkning

		2018-07-01	2017-01-01
	Not	– 2019-06-30	– 2018-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Förbättringsutgift på annans fastighet	4	198 015	209 385
Maskiner och inventarier	5	866 188	923 383
Summa anläggningstillgångar		1 064 203	1 132 768
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		977 277	1 889 900
Övriga fordringar		2 043 522	877 010
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		622 485	670 680
		3 643 284	3 437 590
Kassa och bank		4 067 389	2 837 625
Summa omsättningstillgångar		7 710 673	6 275 215
Summa tillgångar		8 774 876	7 407 983

		2018-07-01	2017-01-01
	Not	– 2019-06-30	– 2018-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Fond för yttre underhåll		-388 600	-739 473
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 238 957	350 873
Årets resultat		1 124 615	1 276 607
Summa eget kapital		1 974 972	888 007
Långfristiga skulder			
	6		
Skulder till kreditinstitut		2 262 251	1 945 139
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		203 888	203 888
Leverantörsskulder		247 241	1 049 082
Aktuella skatteskulder		382 157	239 594
Övriga skulder		2 400 000	1 763 669
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	1 304 367	1 318 604
Summa kortfristiga skulder		4 537 653	4 574 837
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 774 876	7 407 983

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisningsprinciper

De redovisningsprinciper som tillämpats överensstämmer med årsredovisningslagen, samt de som anges i BFNAR 2012:1. (Då det är första gången detta samlade regelverk tillämpats innebär det byte av redovisningsprincip. Detta har dock inte väsentligt påverkat jämförbarheten med föregående år trots att företaget valt att tillämpa 3 kap. 5 § fjärde stycket ÅRL och inte räknat om jämförelsetalen).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad samfälligheten fått eller kommer att få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt värde (fakturabelopp) om föreningen får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen.

Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Projektredovisning av klimatinvesteringsstöd

Förutsättningar i den ekonomiska redovisningen för att tydligt avgränsas från den ordinarie verksamheten

- Alla kostnader ska vara bokförda och kunna verifieras
- Alla kostnader ska vara betalda när åtgärden slutredovisas
- Kostnaderna för åtgärden ska särredovisas i bokföringen

Åtgärdens samtliga transaktioner ska gå att läsa i redovisningen.

Om bidraget uppgår till mer än 500 000 kr ska även ett revisorsintyg lämnas

Underhållsfond

Vid tillämpning enligt K3 betraktas större underhållsåtgärder som investeringar, aktiveras som tillgångar och blir föremål för avskrivningar. Det medför mindre behov av avsättning till underhållsfonden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden.

Beräknade restvärden efter nyttjandeperiodens slut uppgår till försumbara belopp och hänsyn har därför inte tagits till dessa.

Avskrivningar av anläggningstillgångar sker enligt följande tider;

Tekniska anläggningar	20 år
Inventarier	15 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	20 år

Noter

NOT 1

Fastighetskostnader

	2019-20	2017-18
Driftkostnader	304 933	418 120
Skötselkostnader	1 150 226	806 367
Underhållskostnader	115 613	374 241
Reparationskostnader	249 317	451 955
	1 820 089	2 050 683

Taxeringsvärde

Mark

Byggnader

	2019-20	2017-18
Mark	107 000 000	65 000 000
Byggnader	22 000 000	52 000 000

NOT 2

Förvaltningskostnader

	2019-20	2017-18
Fastighetsförsäkring	96 662	145 606
Förvaltningskostnader	316 187	448 318
Projektkostnader	151 063	710 505
	563 912	1 304 429

NOT 3

Arvoden och löner

	2019-20	2017-18
Styrelse-/revisionsarvode	238 879	215 074
Sociala avgifter arvoden	63 455	53 922
Arvode extern revisor	30 875	28 230
	333 209	297 226

Föreningen har inte haft några anställda under året.

NOT 4**Förbättringsutgift på annans fastighet**

	2019-20	2017-18
Ingående anskaffningsvärden	227 390	227 390
Årets inköp	0	0
Utgående anskaffningsvärden	227 390	227 390
	2019-20	2017-18
Akkumulerade avskrivningar, IB	-18 005	-947
Årets avskrivningar	-11 370	-17 058
Akkumulerade avskrivningar, UB	-29 375	-18 005
Redovisat värde	198 015	209 385

NOT 5**Anläggningstillgångar**

	2019-20	2017-18
Ingående anskaffningsvärden	1 078 854	1 078 854
Årets inköp	0	0
Utgående anskaffningsvärden	1 078 854	1 078 854
	2019-20	2017-18
Akkumulerade avskrivningar, IB	-155 471	-69 677
Årets avskrivningar	-57 195	-85 794
Akkumulerade avskrivningar, UB	-212 666	-155 471
Redovisat värde	866 188	923 383

NOT 6**Skulder till kreditinstitut**

	2019-20	2017-18
Handelsbanken, 951133 2,05 % förfaller 2019-06-04	1 145 139	1 199 027
Handelsbanken, 968697 2,05 % förfaller 2019-06-04	800 000	950 000
	1 945 139	2 149 027

Amorteringar som förfaller under 2019-07-01—2020-06-30, 203 888 kr.

NOT 7**Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2019-20	2017-18
Aviserade avgifter/hyror	1 042 432	1 054 539
Övriga interimsskulder	31 265	139 678
Avräkning kostnader medlemmar	230 129	73 729
Observationskonto	540	50 658
	1 304 366	1 318 604

NOT 8**Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser**


	2019-20	2017-18
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

Jarlbergs Samfällighetsförening

Näcka 2019-09-23.



Ivo Panozzo



Ralph Dreilich


Marjalisa Asplund

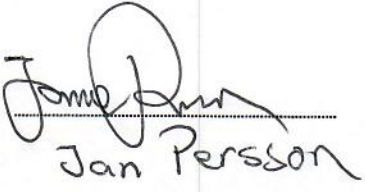

Anne-Marie Vannequé


Eva Forssell


Marianne Tessmar


Veikko Riihä (Johan Darth)


Valborg Lassmann


Jan Persson

Vår revisionsberättelse har 2019-09-26 lämnats beträffande denna årsredovisning


Christina Hallstedt


Johan Andersson

Av samfälligheten vald revisor

Av Grant Thornton auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Jarlabergs samfällighetsförening
Org.nr. 716420-5960

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Jarlabergs samfällighetsförening för räkenskapsåret 2018-07-01 – 2019-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Jarlabergs samfällighetsförening för räkenskapsåret 2018-07-01 -- 2019-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

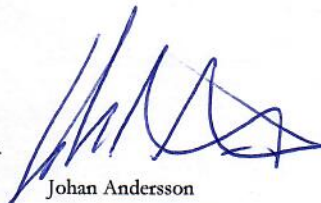
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna

åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

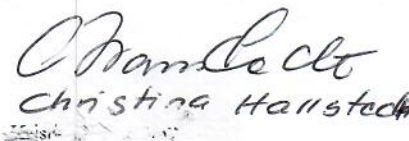
Stockholm den

26/9-2019



Johan Andersson

Auktoriserad revisor



Förtroendevald revisor